

СОГЛАСОВАНО
на Общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад №227»
от 05.09.2024 Протокол №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №227»
от 06.09.2024 № 54 - осн
Р.И.И. О.А. Дмитриева



ПРИНЯТО

На общем собрании трудового
коллектива от 06.09.2024 г.
Протокол №1

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №227»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №227» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (в редакции Приказ Минпросвещения РФ от 21.01.2019 № 32), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13 ((в ред. Постановлений Главного государственного санитарного от 20.07.2015 № 28, от 27.08.2015 № 41), Уставом МБДОУ «Детский сад №227».

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №227» (далее - Учреждение), успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенной в Уставе Учреждения и определяют режим организации образовательного процесса, распорядок дня, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей). Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения.

1.5. При приеме воспитанника администрация Учреждения знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила согласовываются на Общем родительском собрании, утверждаются заведующим Учреждения. Коллегиальные органы Учреждения имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил.

1.7. Настоящие Правила действуют до их отмены, либо до принятия новых.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определен Уставом. Учреждение работает с 7.00 до 19.00. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Режим пребывания воспитанников – полный день, 12 часов, с 7.00 до 19.00. Возможно 4-х часовое пребывание воспитанников с 8-30 до 12-30.

2.3. Продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая. Летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

2.4. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок, самостоятельной деятельности воспитанников и совместной деятельности воспитанников и педагога.

2.5. В Учреждении всего 5 групп, из них функционирует – 3 группы. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием непосредственно организованной образовательной деятельности (далее – ООД), планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.6. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости (низкая наполняемость групп, отпуск воспитателей, ремонт и др).

2.7. Расписание ООД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Приказом Минобрнауки от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на

1 декабря 2022 года), утверждается приказом заведующего на каждый учебный год.

2.8. Количество и продолжительность ООД соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Продолжительность ООД не превышает:

- для детей 2-3 лет (вторая группа раннего возраста) – 10 минут;
- для детей 3-4 лет (младшая группа) – 15 минут;
- для детей 4-5 лет (средняя группа) – 20 минут;
- для детей 5-6 лет (старшая группа) – 20-25 минут;
- для детей 6-7 лет (подготовительная к школе группа) – 30 минут.

Допускается осуществление образовательной деятельности во вторую половину дня для детей раннего возраста 8-10 минут; для детей старшего дошкольного возраста не более 25 – 30 минут в день. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки. Перерывы между организованной образовательной деятельностью – не менее 10 минут. В середине ООД статического характера проводятся физкультурные минутки. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно.

2.9. Ежедневная продолжительность прогулки детей в теплый период года составляет не менее 3-4 часов. Она включает утренний прием детей на улице, а также ООД по физическому развитию, проводимую на открытом воздухе. В холодный период года время прогулки сокращается. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с прогулка не проводится для детей ясельных, младших и средних групп. Для детей 5-7 лет прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 20°С.

3. Порядок прихода и ухода воспитанников

3.1. Утренний прием детей в Учреждение осуществляется с 7.00 до 8.00 часов (с 8.30 для детей с 4-х часовым режимом пребывания).

3.2. Если родители (законные представители) привели ребенка позже, необходимо раздеть его и завести в группу не отвлекая воспитателя и детей от деятельности.

3.3. Родители (законные представители) приводят в Учреждение здоровых воспитанников, о чем ежедневно расписываются в Журнале приема.

3.4. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанника из Учреждения до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

3.5. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию Учреждения, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение до 8.30 по телефону 73-21-16 или по мобильному телефону воспитателю группы.

3.7. Родители (законные представители) воспитанников, пришедших после временного ограничения доступа в Учреждение (болезнь), длительного отсутствия (отпуск, санаторно-курортное лечение и пр.), а также отсутствовавших более 5 дней обязаны предоставить в Учреждение (медицинскому работнику) справку о выздоровлении (допуске).

3.8. В случае длительного отсутствия воспитанника (отпуск, санаторно-курортное лечение, командировка родителя (законного представителя) и пр.) родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о приостановлении образовательных отношений с воспитанником с указанием причины и периода отсутствия воспитанника.

4. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей)

4.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

4.2. Каждому воспитаннику гарантируется:

-предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции с письменного согласия родителей (законных представителей);

-уважение его человеческого достоинства;

-защита от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;

-условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

-удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

-развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

-поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

-оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

-организацию питания воспитанников;

-определение оптимальной физической и умственной нагрузки, чередование различных видов деятельности в течение дня;

-пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;

-организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и

спортом;

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебно-дидактической базой Учреждения;

- и иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- принимать участие в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса, участвовать в работе Управляющего совета, Попечительского совета и в организации образовательного процесса;

- принимать участие в Общих родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы с детьми;

- избирать и быть избранными в Управляющий совет Учреждения;

- получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанника за присмотр и уход в Учреждении в соответствии с действующим законодательством.

- посещать Учреждение и беседовать с воспитателями и другими работниками Учреждения, получать консультативную помощь педагогов;

- на соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими информации;

- вносить предложения по организации платных дополнительных услуг;

- требовать безусловного выполнения договора об образовании между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждения;

- знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- защищать права и законные интересы воспитанников;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

- присутствовать при обследовании воспитанников психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое

мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников;

- досрочно расторгнуть договор об образовании, предварительно уведомив администрацию Учреждения за 10 дней;

- обращаться с жалобой в письменной и устной форме к администрации Учреждения в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

4.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- соблюдать условия договора об образовании, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника;

- своевременно извещать Учреждение о болезни ребенка или его отсутствии;

- нести ответственность за воспитание, обучение и развитие своего ребенка;

- предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является воспитанником Учреждения;

- лично забирать и передавать воспитанника воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенным между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника;

- выполнять рекомендации педагогов;

- соблюдать правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинства воспитанников и работников Учреждения.

5. Защита прав воспитанников

5.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться к руководителю Учреждения с информацией о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;

- использовать иные, не запрещенные законодательством РФ способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Обеспечение безопасности

6.1 Безопасность воспитанников в Учреждении обеспечивается за счет организации пропускного режима, средств видеонаблюдения, телефонной

связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

6.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать администрации Учреждения об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.3. Для обеспечения безопасности воспитанника родитель лично передает ребенка воспитателю группы и расписывается в журнале приема. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять воспитанника без присмотра в момент отсутствия в группе воспитателя и детей, в период проведения режимного момента (утренняя гимнастика).

6.4. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также делегировать эту обязанность несовершеннолетним лицам до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

6.5. Родители (законные представители) вправе разрешить Учреждению передачу воспитанника третьим лицам по своему письменному заявлению с указанием ФИО (последнее при наличии) третьего лица, его паспортных данных, даты рождения. Передача воспитанника третьим лицам, указанным в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

6.6. Во избежание случаев травматизма, родители (законные представители) должны ежедневно проверять:

- содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов;

- обувь и одежду, а так же замки, шнурки, застежки, липучки (на одежде и обуви) на их целостность и исправность.

6.7. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить в Учреждение игры и игрушки, не соответствующие требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, игрушки агрессивного характера, способные причинить вред психофизическому здоровью детей. В том числе острые, колющие, режущие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), пищевые продукты (жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки), таблетки и другие лекарственные средства.

6.8. Родителям (законным представителям) не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. За сохранность принесенных из дома игрушек, ювелирных украшений ребенка (серьги, цепочки и др.) воспитатель и Учреждение ответственности не несут.

6.9. Родителям (законным представителям) запрещается приносить для угощения детей кондитерские изделия, жевательные резинки, конфеты, фрукты, напитки и пр.

6.10. В Учреждении запрещается прием лекарственных средств по желанию родителей. Все назначения врача обеспечиваются родителями (законными представителями) в домашних условия самостоятельно.

6.11. Родителям (законным представителям) не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии детей. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия, выражаться в грубой, нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться к воспитателям группы, заведующему, либо в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.12. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки в помещении и на территории Образовательной организации. Администрация не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

6.13. В Учреждении запрещено находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях без разрешения администрации; находиться в нетрезвом состоянии; нецензурно или в грубой форме выражаться; курить в помещениях и на территории.

6.14. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

7. Требования к одежде и внешнему виду воспитанника

7.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

7.2. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

7.3. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, удобная для одевания самим воспитанником; чешки для занятий, сменная одежда (с учетом времени года), расческа (должна храниться в индивидуальном пакете), личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма (футболка, шорты, носки из несинтетических, дышащих материалов). В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать воспитанника от солнца.

7.4. Вещи воспитанника при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

7.5. Одежда воспитанника для двигательной деятельности на улице не должна стеснять движения, быть легкой и непромокаемой. В межсезонье и зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у воспитанника была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.)